



Błażowa 1 grudzień 2010 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 7/POKL/6.2/2010

dotyczące zamówienia usługi polegającej na ocenie wniosków i biznes planów na podstawie umowy z dn. 14.04.2010 nr UDA-POKL.06.02.00-18-022/09-00 o dofinansowanie projektu „Bądź aktywny Bądź przedsiębiorczy” realizowanego przez Regionalne Towarzystwo Rolno – Przemysłowe „Dolina Strugu” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia.

ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa i adres zamawiającego

Regionalne Towarzystwo Rolno – Przemysłowe „Dolina Strugu”, 36-30 Błażowa ul. Myśliwska 16.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2. Rodzaj zamówienia

Usługi

3. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest ocena biznes planów uczestników projektu „Bądź aktywny Bądź przedsiębiorczy” przed założeniem działalności gospodarczej.

4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

79411100-9 Usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej

5. Oferty częściowe

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

6. Czas trwania zamówienia/ termin wykonania

Zamówienie musi zostać wykonane w miesiącach od styczeń 2011 do luty 2011 w oparciu o późniejszy szczegółowy harmonogram pracy

7. Miejsce realizacji zamówienia

Miejscem wykonania zamówienia jest siedziba Regionalnego Towarzystwa Rolno – Przemysłowego „Dolina Strugu”, 36-030 Błażowa ul. Myśliwska 16

8. Wadium

Nie wymaga się złożenia wadium.

9. Zaliczki

Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:



1. Posiadają uprawnienia do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia jeżeli są wymagane.
2. Wykształcenie wyższe przynajmniej w jednym z kierunków: zarządzanie, marketing, ekonomia

11. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy celem potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu

1. CV

PROCEDURA

12. Tryb udzielenia zamówienia

Regionalne Towarzystwo Rolno – Przemysłowe “Dolina Strugu” jest podmiotem, który nie jest zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2004, nr 19, poz. 177 z późn. zm.). W związku z tym, że niniejsze zamówienie jest finansowane ze środków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zgodnie z umową o dofinansowania niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności.

13. Kryteria oceny ofert

Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena rozumiana jako cena całkowita świadczenia usługi .

INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

14. Miejsca, gdzie opublikowano niniejsze zapytanie ofertowe

- a. www.dolinastrugu.pl
- b. tablica ogłoszeń w siedzibie Regionalnego Towarzystwa Rolno – Przemysłowego “Dolina Strugu” w Błazowej ul. Myśliwska 16
- c. wysłano drogą elektroniczną lub dostarczono bezpośrednio do minimum trzech potencjalnych Wykonawców

15. Termin oraz miejsce składania ofert

Termin składania ofert wyznaczono na dzień 8 grudzień 2010 r. do godz. 09.00 (wiążąca jest data wpływu oferty do siedziby Regionalnego Towarzystwa Rolno – Przemysłowego). Ofertę można składać:

- osobiście lub pocztą w siedzibie Regionalnego Towarzystwa Rolno – Przemysłowego w Błazowej ul. Myśliwska 16
- mailem na adres: strug@intertele.pl

W przypadku wiadomości elektronicznej w temacie należy wpisać: *Zapytanie ofertowe nr 7/6.2/POKL/2010.*

W przypadku wersji papierowej dopisek na kopercie: *Zapytanie ofertowe nr 7/6.2/POKL/2010*

16. Osoby do kontaktu

Osobą wyznaczona do kontaktu jest Marek Ząbek, tel. 17 2301210, 17 2301333

e-mail: strug@intertele.pl



17. Sposób sporządzenia oferty

1. Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Wraz z ofertą konieczne jest złożenie załącznika potwierdzającego spełnienie warunków formalnych udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 10 niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta zawierać będzie cenę jednostkową brutto godziny (45 minut) świadczenia usługi doradczej.

18. Zawarcie umowy

1. Szczegółowe warunki wykonania będzie określać umowa,
2. Jeżeli Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy w terminie wskazanym przez Regionalne Towarzystwo Rolno – Przemysłowe „Dolina Strugu” wybrana zostanie kolejna najkorzystniejsza oferta.



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 7/6.2/POKL/2010

Przedmiot zamówienia

I. Informacja o projekcie „Bądź aktywny Bądź przedsiębiorczy” finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia

1. Projekt ma na celu: podniesienie poziomu aktywności zawodowej oraz zdolności do samozatrudnienia poprzez zapewnienie wsparcia w postaci szkolenia, doradztwa dla co najmniej 70 osób oraz dotacji dla co najmniej 50 uczestników/uczestniczek zamieszkujących na terenie jednego z czterech powiatów: rzeszowskiego ziemskiego, brzozowskiego, łańcuckiego i strzyżowskiego zamierzających rozpocząć własną działalność gospodarczą oraz promocja przedsiębiorczości i dobrych praktyk w okresie do 31 grudnia 2012 roku.
2. Projekt skierowany jest do osób fizycznych w wieku od 18 do 64 lat (bezrobotnych, nieaktywnych zawodowo (w tym uczący się), rolników zatrudnieni w mikro i małych przedsiębiorstwach) zamieszkałych na terenie jednego z czterech powiatów: rzeszowskiego ziemskiego, brzozowskiego, łańcuckiego i strzyżowskiego, które nie posiadały zarejestrowanej działalności gospodarczej w okresie ostatnich 12 miesięcy przed dniem przystąpienia do Projektu.
3. W ramach projektu oferowane są:
 - a. Szkolenie z zakresu zakładania działalności gospodarczej,
 - b. Doradztwo przed zarejestrowaniem firmy
 - c. Wsparcie finansowe do 40 tys., PLN brutto na założenie działalności gospodarczej
 - d. Podstawowe wsparcie pomostowe: 1317 zł miesięcznie przez pierwsze 6 miesięcy prowadzenia działalności
 - e. W uzasadnionych przypadkach przedłużone wsparcie pomostowe
 - f. Doradztwo specjalistyczne po zarejestrowaniu firmy
4. Okres realizacji projektu: 01.04.2010 – 31.12.2012r.
5. Przewidywana ilość beneficjentów ostatecznych objętych doradztwem : 140 osób.
- 6.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ocenie merytorycznej 70 wniosków i biznes planów uczestników projektu „Bądź aktywny Bądź przedsiębiorczy”. Ocena będzie przeprowadzona w oparciu o kartę oceny merytorycznej stanowiącej załącznik do dokumentacji projektowej. Przed rozpoczęciem oceny każdy oceniający zobowiązany jest podpisać deklarację bezstronności i poufności.

(miejscowość, data)

Czytelny podpis



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 7/6.2/POKL/2010

Wzór oferty

Imię Nazwisko	
Adres	
PESEL	
Seria i nr dowodu osobistego	
NIP	

OFERTA WYKONANIA USŁUG SZKOLENIOWYCH

Odpowiadając na zapytanie ofertowe przeprowadzone w oparciu o zasadę konkurencyjności dotyczące świadczenia usług doradztwa podstawowego składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym za jednostkową cenę brutto w kwocie zł (słownie: zł).

1. Zaproponowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
2. Zaoferowana cena jest ceną stałą w okresie obowiązywania umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i załącznikami oraz przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jej treści.
4. Zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej osoby, do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty jest:

- 1) CV,

(miejscowość, data)

Czytelny podpis



Załącznik nr 1 do Oferty

CV

1. **Nazwisko:**
2. **Imię:**
3. **Data urodzenia:**
4. **Narodowość:**
5. **Wykształcenie:**

Nazwa uczelni; ośrodka szkoleniowego oraz data ukończenia	Uzyskany stopień lub dyplom

6. **Członkostwo w organizacjach zawodowych:**
7. **Inne umiejętności:**
8. **.Doświadczenie zawodowe (z uwzględnieniem uczestnictwa w realizacji projektów) :**

Data	Miejscowość	Firma	Stanowisko
Opis obowiązków:			

Data	Miejscowość	Firma	Stanowisko
Opis obowiązków:			

Data	Miejscowość	Firma	Stanowisko
Opis obowiązków:			

Data	Miejscowość	Firma	Stanowisko
Opis obowiązków:			



Załącznik nr 2 do Oferty

UMOWA ZLECENIE

Zawarta w dniu w Błażowej pomiędzy Regionalnym Towarzystwem Rolno – Przemysłowym „Dolina Strugu”, wpisanym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000093030, NIP: 813-11-01-243, REGON: 690351021, z siedzibą: ul. Myśliwska 16, 36-030 Błażowa, woj. Podkarpackie. reprezentowanym przez:

1. Janusza Skotnickiego Dyrektora Biura
zwanego w dalszej części umowy Zleceniodawcą

a

Panią zamieszkałą :, urodzona, NIP, PESEL

Zwaną w dalszej części umowy Zleceniobiorcą.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy wykonać ocenę merytoryczną wniosków o wsparcie finansowe złożonych przez uczestników projektu „Bądź aktywny Bądź przedsiębiorczy”, nr KSI: WND-POKL.06.02.00-18-022/09, finansowanego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 6.2 „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia”, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich. Termin realizacji zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zleceniodawcę. Miejsce wykonania Błażowa ul Myśliwska 16.

§ 2

2. Ocena dokonywana jest zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej określonymi w załączniku nr 2 do Regulaminu Przyznawania Środków Finansowych na Rozwój Przedsiębiorczości

§ 3

3. Ocena dokonywana jest na podstawie dostarczonej przez wnioskodawców dokumentacji tj.:
 - 1) Wniosku o przyznanie wsparcia finansowego,
 - 2) Biznes planu,
 - 3) Innymi dokumentami

§ 4



4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych do należytego wykonania umowy dokumentów, znajdujących się w jego posiadaniu.

§ 5

5. Za wykonanie czynności objętych umową wymienionej w § 1 Zamawiający wypłaci wynagrodzenie w wysokości zł brutto za jeden wniosek (słownie: złotych),
6. Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest dokonanie oceny, podpisanie karty oceny merytorycznej oraz udział w posiedzeniach Komisji,
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę, na rachunek bankowy nr ,
8. Środki na sfinansowanie wynagrodzenia Zleceniobiorcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy pochodzą z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 6

9. Zleceniodawca z wynagrodzenia brutto potrąci i rozliczy z Urzędem Skarbowym należny podatek dochodowy od dochodów osobistych w wysokości 18% po odliczeniu przysługujących kosztów uzyskania przychodów.

§ 7

10. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za prawidłowość dokonywania oceny merytorycznej,
11. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania bezstronności, poufności i niezależności w stosunku do wnioskodawców, których wnioski otrzymał do oceny. Informacji tych nie może używać do innych celów, jak tylko związanych z oceną.
12. Wnioskodawca nie może oceniać wniosku w sytuacji gdy :
 - 1) pozostaje w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany (-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z Beneficjentem Ostatecznym, z jego zastępcami prawnymi lub członkami władz osób prawnych biorących udział w procedurze konkursowej.
 - 2) pozostaje z Beneficjentami Ostatecznymi w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
 - 3) przed upływem 3 lat od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem(-am) w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym Beneficjentem Ostatecznym oraz nie byłem(-am) członkiem władz osób prawnych biorących udział w procedurze konkursowej.
13. Wnioskodawca zobowiązuje się do :



- 1) wypełnienia swoich obowiązków w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą
- 2) nie zatrzymywania kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,
- 3) zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszelkich informacji i dokumentów ujawnionych lub wytworzonych, przygotowanych w trakcie lub jako rezultatu oceny i użycia ich tylko dla celów oceny wniosków i nie ujawniania ich stronie trzeciej
14. W przypadku postępowania niezgodnego z regulaminem oraz zasadą bezstronności i poufności, a także nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy.
15. Nienależne wykonanie umowy obejmuje w szczególności :
 - 1) brak lub nie pełne wypełnienie karty oceny wniosku,
 - 2) umyślne lub wynikające z rażącego niedbalstwa naruszenie regulaminu Prac Komisji
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

Umowa obowiązuje od dnia do dnia r

§ 9

17. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową wchodzi w zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
18. Wszelkie spory mogące powstawać na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwe jednostki sądowe.
19. Zleceniobiorca wykonuje zlecenie pod kierownictwem Zleceniodawcy, wykonuje je z zachowaniem należytej staranności.
20. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.